

Smlouva o poskytování sociální služby Domov se zvláštním režimem

- 1) **Domov Na zámku, příspěvková organizace**
č. p. 1; 747 68 Kyjovice
zastoupený ředitelkou Ing. Ivanou Martiníkovou
Tel.: 553 778 026
(v textu této smlouvy dále jen „Domov“)

a

- 2) **Pan/í**
- datum narození**
- trvalé bydliště**
- (v textu této smlouvy dále jen „Uživatel“)

Var.:

Zastoupen(á) opatrovníkem

na základě Usnesení..... ze dne

..... č. j.

Var.:

Zastoupen(á) pracovníkem obce s rozšířenou
působností podle místa trvalého nebo hlášeného pobytu,
přizvaného dle lékařského posudku

v..... dne

Var.:

Zastoupen(á) členem domácnosti
.....

na základě Usnesení..... ze dne

..... č. j.

Var.:

S podporou podpůrce

na základě Usnesení..... ze dne
..... č. j.

Var.:

Zastoupen(á) zmocněncem
na základě plné moci..... ze dne
..... Ověření dle OP č.

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají **Smlouvu o poskytování sociální služby Domov se zvláštním režimem** (dále jen „Smlouva“).

Předmětem Smlouvy je stanovení práv a povinností smluvních stran při poskytování sociální služby.

I.

Rozsah poskytování sociální služby

(1) V rámci pobytové služby se Domov zavazuje poskytovat Uživateli:

- a) ubytování,
- b) stravování,
- c) péči.

(2) Uživatel si může zvolit další, tak zvané fakultativní, činnosti za úhradu.

a) Ubytování

čtyři Var bodu (1)

(1) Domov Uživateli poskytuje ubytování v 1-lůžkovém pokoji č., umístěném na hlavní budově v ... patře. Pokoj je bez vlastního sociálního zařízení.

(1) Domov Uživateli poskytuje ubytování v 1-lůžkovém pokoji č., umístěném na hlavní budově v ... patře. Pokoj má vlastní sociální zařízení.

(1) Domov Uživateli poskytuje ubytování v 2-lůžkovém pokoji č., umístěném na hlavní budově v ...patře. Pokoj je bez vlastního sociálního zařízení.

(1) Domov Uživateli poskytuje ubytování v 2-lůžkovém pokoji č., umístěném na hlavní budově v ...patře. Pokoj má vlastní sociální zařízení.

dvě Var bodu (2)

(2) Základní zařízení pokoje tvoří šatní skříň, police, lůžko, noční stolek, stůl, židle, komoda, televize.

(2) Základní zařízení pokoje tvoří 2 šatní skříňe, police, 2 lůžka, 2 noční stolky, stůl, 2 židle, 2 komody, televize.

tři Var bodu (3)

I. patro hlavní budovy:

(3) Mimo svůj pokoj může Uživatel využívat také:

- a) společná WC,
- b) jídelnu v II. a III. patře hlavní budovy,
- c) kuřárny,
- d) společenské místnosti,
- e) chodby,
- f) zimní zahradu,
- g) terasy,
- h) park.

II. patro hlavní budovy:

(3) Mimo svůj pokoj může Uživatel využívat také:

- a) společná WC,
- b) společnou koupelnu, umístěnou v II. patře hlavní budovy,
- c) jídelnu na II. patře hlavní budovy,
- d) kuřárny,
- e) společenské místnosti,
- f) chodby,
- g) zimní zahradu,

- h) terasy,
- i) park.

III. patro hlavní budovy:

(3) Mimo svůj pokoj může Uživatel využívat také:

- a) společná WC,
- b) společnou koupelnu, umístěnou na III. patře hlavní budovy,
- c) jídelnu v III. patře hlavní budovy,
- d) kuřárny,
- e) společenské místnosti,
- f) chodby,
- g) zimní zahradu,
- h) terasy,
- i) park.

(4) Ubytování zahrnuje také topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, úklid, praní, žehlení, značení a drobné opravy ložního a osobního prádla.

(5) Domov má povinnost udržovat prostory k bydlení ve způsobilém stavu.

(6) Uživatel přebírá **klíče** od:

vybrat variantu, nehodící se vymazat, případně doplnit další:

- nočního stolku,
- šatní skříň,
- pokoje,
- hlavního vchodu.

b) Stravování

(1) Domov poskytuje Uživateli celodenní stravu, která odpovídá zásadám racionální výživy, potřebám dietního stravování a věku. Celodenní stravování obsahuje:

Varianta u normální stravy, nehodící se vymazat

- **snídani, oběd, odpolední svačinu, večeři.**
- Varianta u diabetické stravy, nehodící se vymazat**
- **snídani, dopolední svačinu, oběd, odpolední svačinu, večeři, 2. večeři.**

(2) Uživatel může požádat o snížení počtu jídel z celodenního stravování.

(3) Výše úhrady za jednotlivá jídla je uvedena v příloze Smlouvy č. 1 - Vnitřní pravidla pro stanovení úhrad za poskytované služby (dále jen „Vnitřní pravidla“).

c) Péče

- (1) Domov poskytuje péči z okruhu těchto základních činností:
- a) **pomoc při osobní hygieně** nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu (pomoc při úkonech osobní hygieny, péče o vlasy a nehty, pomoc při použití WC),
 - b) **pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu** (pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změně poloh, pomoc při podávání jídla a pití, pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru),
 - c) **zprostředkování kontaktu se společenským prostředím** (podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů, pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob),
 - d) **sociálně terapeutické činnosti** (socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob),

- e) **aktivizační činnosti** (volnočasové a zájmové aktivity, pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím, nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností),
- f) **pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí** (pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů).

(2) Rozsah poskytování základních činností sjednává klíčový pracovník s Uživatelem podle jeho individuálních potřeb do dokumentu Rozsah sjednané péče.

II. Zdravotní péče

(1) Domov se zavazuje zajistit Uživateli ošetřovatelskou a rehabilitační péči především:

- prostřednictvím zaměstnanců Domova, kteří mají odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání nebo
- zprostředkovat tuto péči prostřednictvím jiného zdravotnického zařízení.

dvě Var bodu (2)

(2) Uživatel má primární zdravotní péči zajištěnou prostřednictvím svého praktického lékaře.

(2) Domov se zavazuje poskytovat Uživateli základní zdravotní péči prostřednictvím praktického lékaře Domova.

(3) Domov nabízí Uživateli možnost poskytovat zdravotní péči formou specializované zdravotní ambulantní péče prostřednictvím psychiatrického lékaře Domova.

III.

Základní sociální poradenství

(1) V rámci základního sociálního poradenství Domov poskytuje Uživateli informace k řešení jeho nepříznivé sociální situace.

IV.

Fakultativní činnosti

dvě Var bodu (1)

(1) Na základě požadavku Uživatele se Domov zavazuje poskytnout Uživateli fakultativní službu:

- doprava služebním autem za soukromými účely (například návštěva lékaře, příbuzných, nákupy).

(1) Uživatel žádnou fakultativní službu nepožaduje.

V.

Místo a čas poskytování sociální služby

(1) Domov poskytuje Uživateli sociální službu v hlavní budově Domova Na zámku, p. o. v Kyjovicích, č. p. 1. Domov poskytuje Uživateli péči i mimo prostory Domova, a to v případě, že Uživatel potřebuje doprovod (například k lékaři, na výlet).

(2) Domov poskytuje Uživateli sociální službu 24 hodin denně, a to každý den po dobu účinnosti Smlouvy.

VI.

Výše úhrady za sociální službu a způsob jejího placení

(1) Za **ubytování** je Uživatel povinen zaplatit částku ,- Kč za 1 den.

(2) Za **stravu** je Uživatel povinen zaplatit částku ,- Kč za 1 den.

(3) Pokud by v některém kalendářním měsíci Uživatel neměl žádný příjem, úhradu za ubytování a stravu za tento kalendářní měsíc Uživatel neplatí.

(4) Za **péči** je Uživatel povinen zaplatit částku **ve výši přiznaného příspěvku na péči** za kalendářní měsíc, a to ode dne přiznání stupně závislosti nebo provedení jeho změny. Uživatel je povinen uhradit péči i zpětně, nejdříve však za měsíc, kdy nastoupil do Domova.

dvě Var bodu (5) – dle výběru v článku IV, bodu (1)

(5) Úhrada za fakultativní službu

- dopravu služebním autem za soukromými účely je Uživatel povinen uhradit vždy **po poskytnutí této služby**, a to ve výši uvedené ve Vnitřních pravidlech.

(5) Úhrada za fakultativní službu

- Uživatel službu nepožaduje, nebude mu proto účtována.

(6) Domov je povinen Uživateli písemně předat vyúčtování všech úhrad za příslušný kalendářní měsíc, a to nejpozději do 15. dne následujícího kalendářního měsíce.

(7) Uživatel se zavazuje a je povinen **platit** všechny **úhrady** měsíčně, a to **nejpozději poslední den v měsíci**.

(8) Uživatel se zavazuje a je povinen platit úhradu tímto způsobem:

čtyři Var bodu (8.1)

(8.1) Úhrada za ubytování a stravu:

- z vlastního účtu Uživatele, který má veden mimo organizaci, převodem na provozní účet Domova 3337821/0100, vedeného u Komerční banky v Opavě, a.s.

(8.1) Úhrada za ubytování a stravu:

- z vlastního účtu Uživatele, který má veden mimo organizaci, převodem na depozitní účet č. 27- 5790930247/0100, vedený u Komerční banky v Opavě, a.s.

(8.1) Úhrada za ubytování a stravu:

- v hotovosti do pokladny Domova.

(8.1) Úhrada za ubytování a stravu:

- z depozitního účtu č. 27-5790930247/0100, vedeného u Komerční banky v Opavě, a.s. Uživatel se s Domovem dohodli na výplatě důchodu formou hromadného výplatního seznamu z ČSSZ na výše uvedený depozitní účet.

tři Var bodu (8.2)

(8.2) Úhrada za péči:

- z vlastního účtu Uživatele, který má veden mimo organizaci, převodem na provozní účet Domova 3337821/0100, vedeného u Komerční banky v Opavě, a.s.

(8.2) Úhrada za péči:

- v hotovosti do pokladny Domova.

(8.2) Úhrada za péči:

- z běžného účtu Domova č. 3337821/0100, vedeného u Komerční banky v Opavě, a.s. Uživatel se s Domovem dohodli na výplatě příspěvku na péči příslušným Úřadem práce přímo na výše uvedený účet Domova.

tři Var bodu (8.3)

(8.3) Úhrada za fakultativní činnost:

- z účtu Uživatele, který má veden mimo organizaci, převodem na provozní účet Domova 3337821/0100, vedeného u Komerční banky v Opavě, a.s.

(8.3) Úhrada za fakultativní činnost:

- v hotovosti do pokladny Domova.

(8.3) Úhrada za fakultativní činnost:

- z depozitního účtu Uživatele č. 27- 5790930247/0100, vedeného u Komerční banky v Opavě, a.s.

(9) Přeplatky na úhradách je Domov povinen vyúčtovat nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž přeplatek vznikl.

(10) Domov je oprávněn jednostranně změnit výši úhrad za poskytované služby. Domov může změnit výši úhrady za ubytování v případě změny typu pokoje. Uživatel bude o změně úhrad vždy písemně informován.

(11) Uživateli po zaplacení úhrady za ubytování a stravu za kalendářní měsíc musí zůstat částka ve výši alespoň 15% jeho měsíčního příjmu.

Var. Pouze v případě, že Uživatel nemá na plnou úhradu, jinak vymazat

(12) Uživatel požaduje snížení úhrady z důvodu nedostatečného příjmu dle bodu (11). Uživatel je povinen výši svého příjmu doložit. Zamlčí-li skutečnou výši svého příjmu, je povinen doplatit úhradu do částky stanovené podle skutečné výše jeho příjmu, a to i zpětně.

VII. Ochrana osobních a citlivých údajů

(1) Domov shromažďuje, zpracovává a uchovává osobní a citlivé údaje Uživatele pro potřeby spojené s poskytováním sociální služby a za účelem podávání informací o sociální situaci orgánům veřejné správy. Údaje jsou zpracovávány a ukládány v elektronické a listinné podobě. Tyto údaje nebudou zpřístupněny či sdělovány nepovolaným osobám a nebudou použity k jinému než uvedenému účelu.

(2) Uživatel tímto souhlasí se shromažďováním, zpracováváním a uchováváním jeho osobních a citlivých údajů Domovem, a to nejdéle po dobu 10 let po ukončení poskytování služby.

(3) Uživatel souhlasí s tím, že pověření pracovníci Domova mají právo se seznámit v potřebném rozsahu s jeho osobními a citlivými údaji. Jedná se o tyto pracovníky: sociální pracovníce, správce depozit, účetní, vedoucí Domova se zvláštním režimem, vedoucí Domova pro seniory, vedoucí zdravotního personálu, zdravotní sestry, pracovníci v sociálních službách, ředitel Domova.

(4) Uživatel má právo přístupu k osobním i citlivým údajům a právo na jejich opravu.

dvě Var bodu (5)

(5) Uživatel žádá, aby veškeré údaje související s jeho soukromím a zdravím byly poskytovány pouze jeho blízké osobě, kterou uvedl sociální pracovníci. Informace týkající se jeho zdraví poskytuje pouze jeho ošetřující lékař.

(5) Uživatel nemá zájem o poskytování informací o soukromí a zdraví žádné třetí osobě.

VIII.

Ujednání o dodržování pravidel pro poskytování sociální služby stanovených Domovem

(1) Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s Vnitřními pravidly a Domovním řádem a zavazuje se je dodržovat.

(2) V případě změny Vnitřních pravidel či Domovního řádu je Domov povinen předat Uživateli aktuální znění. Uživatel je povinen toto aktuálně platné znění vnitřních předpisů dodržovat.

IX. Ostatní ujednání

(1) Poskytovaná sociální služba pracuje s individuálními potřebami a přáními Uživatele. Tyto jsou zahrnuty v osobním cíli Uživatele. Uživatel a Domov se dohodli na tomto osobním cíli Uživatele:

.....

Změna osobního cíle Uživatele nebude upravována Dodatkem ke Smlouvě.

Dvě Var bodu (2)

(2) Uživatel nepožaduje zřízení svého depozitního účtu.

(2) Uživatel požaduje zřízení depozitního účtu Uživatele č. 27-5790930247/0100, vedeného u Komerční banky v Opavě, a.s. Uživatel souhlasí, aby správce depozit nakládal s jeho příjmy na depozitním účtu, a to v rozsahu daném Plnou mocí. Uživatel má právo kontrolovat hospodaření na svém depozitním účtu.

(3) Domov se zavazuje převzít na žádost Uživatele do úschovy cenné věci, finanční prostředky, případně vkladní knížku.

Var. Pouze v případě, že Uživatel požaduje úschovu dokladů (vybrat konkrétní doklad), jinak celý bod vymazat

(4) Uživatel na základě své vůle a přání dává do úschovy Domova tyto doklady:

- občanský průkaz
- průkaz zdravotního pojištění
- cestovní pas.

Tyto doklady jsou uschovány v ordinaci, kde si je Uživatel může kdykoliv vyzvednout.

X.

Výpověď, výpovědní důvody a výpovědní lhůty

(1) Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou nebo písemnou výpovědí.

(2) Uživatel může Smlouvu vypovědět kdykoliv a bez udání důvodu. Ve výpovědi stanoví datum ukončení Smlouvy a doručí ji Domovu. Veškeré závazky vyplývající ze Smlouvy je Uživatel povinen vyrovnat.

(3) Domov může Uživateli Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:

a) jestliže Uživatel hrubě porušuje tyto povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje:

- nezaplacení úhrady v řádném termínu.
Varianta v případě, že má uživatel sníženou úhradu (článek VI, bod (11) a (12), jinak vymazat
- zamlčení výše příjmů nebo jeho změn, pokud je úhrada snížena.

b) jestliže Uživatel i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti vyplývající z Domovního řádu. Opětovným napomenutím rozumíme 2x ústní napomenutí vedoucí Domova se zvláštním režimem, dále 2x písemně od vedoucí Domova se zvláštním režimem, 2x písemně od ředitele Domova. Hrubým porušením povinností rozumíme:

- kouření mimo vymezené prostory Domova,

- omezování nebo fyzické napadení jiného Uživatele,
- fyzické napadení pracovníka Domova,
- konzumace alkoholu s důsledkem agresivního chování,
- krádeže věcí jiných uživatelů či z majetku Domova,
- úmyslné poškození majetku Domova,
- používání nerevidovaných elektrospotřebičů.

(4) Výpovědní lhůta pro výpověď danou Domovem činí 3 měsíce od doručení výpovědi Uživateli.

XI. Doba platnosti smlouvy

(1) Smlouva platí od podepsání smluvních stran a je na dobu neurčitou.

XII. Závěrečná ustanovení

dvě Var bodu (1)

(1) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu. Jedno vyhotovení obdrží Uživatel a jedno Domov.

(1) Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu. Jedno vyhotovení obdrží Uživatel, jedno Domov a jedno opatrovník, pracovník obce s rozšířenou působností, člen domácnosti, podpůrce, zmocněnec – **vybrat konkrétního zástupce!!!!**.

(2) Smlouva se mění či doplňuje pouze formou písemného dodatku ke Smlouvě.

(3) Prohlašujeme, že Smlouva vyjadřuje naši pravou a svobodnou vůli a že jsme ji neuzavřeli za nevýhodných podmínek.

(4) Prohlašujeme, že jsme Smlouvu přečetli, rozumíme jí, na jejím obsahu jsme se dohodli, což stvrzujeme svými vlastnoručními podpisy.

Při nově uzavírané Smlouvě s novým uživatelem tento bod vymazat!!

(5) Touto Smlouvou se ruší Smlouva o poskytování služby sociální péče ze dne, včetně všech jejích dodatků.

V Kyjovicích dne

.....
podpis Uživatele

.....
podpis ředitele Domova

var.:
podpis opatrovníka

var.:
podpis pracovníka obce s rozšířenou působností
.....

var.:
podpis člena domácnosti

var.:
podpis podpůrce

var.:
podpis zmocněnce

Seznam příloh:

Příloha č. 1 Vnitřní pravidla pro stanovení úhrad za poskytované služby

Příloha č. 2 Domovní řád

Příloha č. 3 Rozhodnutí uživatele

Varianta v případě požadavku zřízení depozitního účtu, jinak vymazat

Příloha č. 4 Plná moc